

Algemeen beleidsplan

v.v. Drachtster Boys

2024





Inhoudsopgave Algemeen Beleidsplan v.v. Drachtster Boys

Inhoud

Inhoudsopgave Algemeen Beleidsplan v.v. Drachtster Boys	1
1. Inleiding	3
2. De missie en visie van Drachtster Boys	4
3. SWOT analyse.....	5
4. Organisatie	6
het bestuur	6
a. algemene zaken.....	7
b. financiën	7
c. secretariaat.....	7
d. voetbalzaken (technisch en organisatorisch).....	7
e. evenementen	8
f. commercie.....	8
g. zaalvoetbal.....	8
h. meiden- en vrouwenvoetbal	8
i. sportpark – velden.....	8
j. sportpark – gebouwen	8
k. materialen	8
l. kantine.....	8
m. communicatie en pr	8
n. scheidsrechterzaken.....	9
o. maatschappelijke activiteiten	9
p. vrijwilligerszaken	9
5. Prestatief versus recreatief voetbal	10
a. doelen.....	10
b. spelers van buiten de vereniging benaderen.....	10
c. faciliteiten voor teams.....	10
d. functioneringsgesprekken	10
e. verbinding tussen prestatieve en recreatieve teams binnen de vereniging.....	10
6. MVO.....	11
7. Leden- en vrijwilligersbeleid.....	12
8. Supportersvereniging	13



Bijlage 1: kernwaarden..... 14

Bijlage 2: Confrontatiematrix, issues en actiepunten 15



1. Inleiding

Als gevolg van maatschappelijke veranderingen staan de organisatie- en bestuurprincipes van een voetbalvereniging onder druk. We hebben te maken met de opmars van een veelzijdig commercieel sportaanbod wat de keuzemogelijkheden van (potentiële) leden vergroot. Daarnaast wordt een groeiende druk uitgeoefend op sportverenigingen, zowel intern (kader, leden) als ook extern (sportbond, concurrenten, overheden). Meestal betreft het hogere normen, eisen en verwachtingen die overal in de samenleving gelden en waaraan de sportverenigingen en het sportkader zich niet kunnen en/of (zouden moeten) willen onttrekken. Voorbeelden daarvan zijn hygiënevoorschriften, de kwaliteit van sporttechnische begeleiding en materialen, de HACCP-regelgeving, gedragsregels voor de omgang tussen trainers, coaches en sporters, arbowetgeving, fiscale regels. Dit heeft geleid tot een druk om te veranderen, zich aan te passen aan de veranderende maatschappelijke positie en de noodzaak tot professionalisering en commercialisering. Op basis van deze factoren heeft het bestuur van Drachtster Boys dit beleidsplan opgesteld. Drachtster Boys wil zich profileren als een ambitieuze, gezellige en financieel gezonde vereniging. Dit plan geeft richting aan deze ambitie.

Drachten, februari 2024





2. De missie en visie van Drachtster Boys

Drachtster Boys wil prestatief en recreatief voetbal met elkaar verbinden. Selectie elftallen moeten op een zo hoog mogelijk niveau voetballen. Voor de recreatieve voetballers willen we een 'warme' club zijn, waar gezelligheid en saamhorigheid hoog in het vaandel staan.

Voor leden, vrijwilligers, bestuurders, leveranciers, sponsors en alle andere betrokkenen die met onze vereniging te maken hebben, willen we een betrouwbare partner zijn. We streven er naar om samen de schouders eronder te zetten. Op die manier is er veel mogelijk en komen we het verst. Betrouwbaar betekent ook 'open' en dat is één van de redenen voor dit beleidsplan. Mensen weten op deze manier wat ze van ons als club mogen verwachten.

Onze missie is dat we voetbal voor iedereen bereikbaar willen maken in Drachten en omgeving. In de visie van Drachtster Boys is zij een vereniging:

- Voor mannen, vrouwen, jeugd, veld- en zaalvoetballers
- Waar prestatie, ontwikkeling, plezier en respect leidend zijn
- Die verbindt en een maatschappelijke rol heeft
- Die toonaangevend is in Friesland

We maken geen onderscheid in geslacht, ras, geloof of wat dan ook. We willen voor alle categorieën een passende voetbaloplossing bieden. We kiezen er bewust voor om geen G-voetbal aan te bieden. Geïnteresseerden kunnen hiervoor terecht bij DoFijn en vv Drachten terecht. We zijn van mening dat het niet wenselijk is om daarmee te concurreren.

In de afgelopen jaren is tijdens de startavond een aantal keren aan onze leden gevraagd welke kernwaarden zij belangrijk vinden. Daaruit zijn de kernwaarden gekomen die in bijlage 1 staan vermeld. Daaruit is de keuze gemaakt voor de kernwaarden 'prestatie', 'ontwikkeling', 'plezier' en 'respect'.

Drachtster Boys wil een voetbalvereniging zijn, die midden in de samenleving staat en waar iedereen welkom is. Wij vinden daarom dat we naast de prestatie sport een sociale functie voor Drachten en haar omgeving hebben.

Toonaangevend wil zeggen dat aan Drachtster Boys wordt gedacht wanneer er in het amateurvoetbal iets speelt. Bijvoorbeeld dat we dan benaderd worden door een krant, of Omrop Fryslân.

3. SWOT analyse

De visie en de kernwaarden kunnen gebruikt worden als 'kapstok' voor een analyse van sterktes, zwaktes, kansen en bedreigingen, waarna actiepunten kunnen worden opgesteld die op bestuurlijk niveau kunnen worden opgevolgd. De sterktes, zwaktes, kansen en bedreigingen zijn vanuit een brede vertenwoordiging vanuit de vereniging benoemd en in onderstaande tabel opgenomen:

Tabel 1: SWOT analyse vv Drachtster Boys

	Voor het doel hulpvol	Voor het doel schadelijk
...van Drachtster Boys in de interne organisatie	<p><u>Sterkte:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kwalitatief voldoende velden 2. Mogelijkheden om andere sporten toe te passen (bijv. Open Air fitness) 3. Activiteiten/evenementen naast het voetbal als verbinding tussen prestatief en recreatief voetbal 4. Voldoen aan wet- en regelgeving (vertrouwenspersoon, privacy) 5. Inspelen op maatschappelijke vraagstukken (rookverbod, samenwerking met COA, de vijf Zuilen) 6. Over grenzen heen kunnen kijken, bijvoorbeeld samenwerking meiden en vrouwen 7. Transparantie binnen de vereniging 8. Elke zaterdag EHBO 9. Elke zaterdag bestuurslid van dienst 10. Verdeling van vrijwilligerswerk over de verschillende categorieën 11. Opzet werving kleine sponsors 12. Doorstroming spelers naar 1e elftal 13. Commissie beheer en onderhoud gebouwen 14. Financiën op orde 	<p><u>Zwakte:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Geen heldere visie op welk niveau het 1e elftal moet spelen 2. Geen duidelijke organisatiestructuur, wie doet wat? 3. Geen duidelijke taakomschrijvingen, wie is verantwoordelijk voor wat? 4. Geen proactief vrijwilligersbeleid 5. Teveel werk bij beperkt aantal mensen 6. Relatiebeheer sponsors en werving grote sponsors 7. Aantal scheidsrechters 8. Doorstroom van jeugd naar senioren op recreatief niveau 9. Faciliteiten voor recreatieve teams ten opzichte van prestatieve teams (keepertraining, kleding) terwijl contributie gelijk is 10. Bestuur is te operationeel, te weinig focus op beleidsmatige zaken 11. Beleidsmatige afspraken worden onvoldoende nagekomen
...voor Drachtster Boys in of vanuit de omgeving	<p><u>Kansen:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Toekomstig bouw van huizen tussen Drachten en Boornbergum 2. Behoeftte aan duurzame invulling van sportbehoeften 3. Behoeftte aan flexibiliteit in sporten 4. Technologische ontwikkelingen voor ontwikkeling spelers, bijv. camera's, apps 5. Het aantal mensen dat sport neemt sinds corona weer toe 6. Deelname buitensporten jeugd neemt toe 7. Voetbal is bij de jeugd de op-één-na meest beoefende sport 8. Sporten aanbieden voor mensen met gezondheidsklachten 9. Sporten aanbieden aan mensen die eenzaamheid ervaren 10. Samenwerken met overheid en ondernemers 	<p><u>Bedreigingen:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Veranderende normen en waarden en gevolgen voor bijv. aantal scheidsrechters, verenigingsgevoel 2. Aanbod van sportmogelijkheden 3. Wet- en regelgeving 4. Vergrijzing 5. Deelname buitensport volwassenen neemt af 6. Voetbal is de op-zeven-na meest beoefende sport

De acties die voortvloeien uit de SWOT analyse zijn opgenomen in bijlage 2.

4. Organisatie

We zijn een grote vereniging met ongeveer 900 leden. Dit noodzaakt ons om efficiënt te besturen en organiseren. Een zekere mate van professionalisering is onvermijdelijk. Daarbij willen we een familiegevoel vasthouden. Leden van Drachtster Boys dienen zich te gedragen zoals past binnen dit familiegevoel, met respect voor de scheidsrechter, de tegenstander, de medespelers en het kader.

De Algemene Leden Vergadering (hierna ALV genoemd) is het hoogste besluitvormende orgaan van de vereniging. De ALV is toegankelijk voor alle leden, leden van 18 jaar en ouder hebben het recht te stemmen. De ALV wordt jaarlijks uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar gehouden (de najaarsvergadering). In uitzonderlijke situaties kan een ALV op een ander moment ingelast worden. De bevoegdheden van de ALV zijn statutair vastgelegd. De ALV benoemt de leden van het bestuur.

Het bestuur is eindverantwoordelijk voor het functioneren van de vereniging. Drachtster Boys heeft gekozen voor een indeling in een aantal beleidsgebieden. Voor elk beleidsgebied is een bestuurslid verantwoordelijk. De beleidsgebieden zijn:

- a. Algemene zaken
- b. Financiën
- c. Secretariaat
- d. Voetbalzaken (technisch en organisatorisch)
- e. Evenementen
- f. Commercie
- g. Zaalvoetbal
- h. Meiden- en vrouwenvoetbal
- i. Sportpark – velden
- j. Sportpark – gebouwen
- k. Materialen
- l. Kantine
- m. Communicatie en PR
- n. Scheidsrechterzaken
- o. Maatschappelijke activiteiten
- p. Vrijwilligerszaken

Een bestuurslid kan verantwoordelijk zijn voor meerdere beleidsgebieden.

het bestuur

Het Algemeen Bestuur komt maandelijks bij elkaar, met uitzondering van de zomermaanden. In de tussentijd overlegt het Dagelijks Bestuur Boys (voorzitter, secretaris en penningmeester) met elkaar, met de Technische Commissie (TC) en met de collega bestuursleden over hun portefeuille.

Naast het overleg binnen het Algemeen Bestuur, is ook periodiek overleg met de OSDB en externe gesprekspartners. Voorbeelden van externe partners zijn: de gemeente Smallingerland, de collega-voetbalverenigingen uit Smallingerland, sponsors, de KNVB en diverse publieke organen.

Belangrijke onderwerpen die in de vergaderingen besproken worden, worden aan de leden van onze vereniging via de periodieke digitale nieuwsbrief kenbaar gemaakt.



Naast het algemeen bestuur bestaan er nog twee aparte functies die niet in de bestaande structuur kunnen worden ondergebracht: de ledenadministratie en de kascommissie.

a. algemene zaken

De voorzitter is belast met de portefeuille 'algemene zaken'. Daaronder valt onder andere het voorzitten van diverse overleggen en externe vertegenwoordiging van de vereniging.

b. financiën

De penningmeester is belast met de portefeuille financiën. Hieronder valt bijvoorbeeld de inning van de contributies, het beheren van de ontvangsten en de uitgaven en het sturen daarop, het periodiek verantwoorden aan de leden van de financiële situatie. Daarnaast is de penningmeester verantwoordelijk voor de loonadministratie. Het betalen van spelers, trainers en vrijwilligers is als volgt geregeld.

Drachtster Boys is sprake van een aantal loondienstfuncties. Voorbeelden daarvan zijn de twee HJO's, Hoofd Jeugd Opleiding. Daarnaast zijn de trainers van het 1^e en 2^e elftal loondienstfuncties.

Bij spelers van het 1^e elftal kan sprake zijn van een (beperkte) onkostenvergoeding. Dit wordt vastgelegd in een contract. Gesprekken met spelers hierover vinden altijd plaats met minimaal twee vertegenwoordigers van de vereniging.

De prestatieteams worden getraind door gediplomeerde trainers. Onder andere vanwege concurrentie van supermarkten, is ervoor gekozen om per categorie een budget ter beschikking te stellen om trainers een vrijwilligersvergoeding te kunnen betalen. De hoogte van de vergoeding is onder andere afhankelijk van opleiding en ervaring en wordt besproken met de penningmeester. Een alternatief voor een vergoeding is wanneer Drachtster Boys een opleiding betaalt, bijvoorbeeld een trainingsopleiding. Dan kan bepaald worden dat geen, of een gedeeltelijke, vrijwilligersvergoeding wordt betaald in ruil voor het betalen van de trainersopleiding.

c. secretariaat

De secretaris is verantwoordelijk voor het secretariaat van de vereniging. Daaronder valt bijvoorbeeld: bestuurssecretariaat, het wedstrijdsecretariaat, statuten en huishoudelijk reglement. De secretaris is ook verantwoordelijk voor het implementeren en borgen van wet- en regelgeving, denk aan de AVG, grensoverschrijdend gedrag. Ook het archief valt onder de verantwoordelijkheid van de secretaris.

De secretaris onderhoudt ook de contacten met de EHBO vereniging en de toernooicoördinator.

d. voetbalzaken (technisch en organisatorisch)

Elke categorie (van mini pupillen tot en met de senioren) heeft een coördinator. De inhoud van de functie van coördinator is vastgelegd in een functieprofiel. De coördinatoren zijn samen met de HJO verantwoordelijk voor het indelen van de jeugd- en seniorenteams, het benoemen en begeleiden van de leiders en trainers en de dagelijkse gang van zaken rond deze teams. Ook voor de HJO is een functieprofiel beschikbaar.

Het bestuurslid voetbalzaken is het aanspreekpunt voor de HJO. Daarnaast is het bestuurslid voetbalzaken onder andere verantwoordelijk voor het in de praktijk brengen en bewaken van de inhoud van het technisch beleidsplan, het inventariseren van het trainers- en spelerspotentieel in de directe omgeving, scouting binnen de vereniging.

e. evenementen

Evenementen vormen naast contributie, kantine-opbrengsten en sponsoring een belangrijke bron van inkomsten voor de vereniging. Daarnaast zijn evenementen belangrijk voor de binding binnen de vereniging en leveren ze mogelijk nieuwe leden op. Voorbeelden van evenementen zijn: oefenwedstrijden tegen BVO's, clinics, de familiedag, schoolvoetbal en diverse acties en activiteiten voor de jeugd.

f. commercie

Drachtster Boys kent diverse vormen van sponsoring. Voorbeelden zijn: hoofdsponsor, categoriesponsor, bordsponsor, wedstrijdsponsor. Het sponsorschap kan gecombineerd worden met het lidmaatschap van de Ondernemers Sociëteit Drachtster Boys (OSDB). De OSDB heeft als doel om de vereniging financieel te ondersteunen. De OSDB biedt de leden daarnaast een platform voor de profilering van hun bedrijf. Ook het sociale element speelt een belangrijke rol. De OSDB is een zelfstandige vereniging met een eigen bestuur.

g. zaalvoetbal

De zaalvoetbalafdeling vormt een aparte afdeling binnen Drachtster Boys. Vanuit het bestuur is een bestuurslid verantwoordelijk voor het onderhouden van de contacten en het voorzien van de zaalvoetbalafdeling van voldoende faciliteiten om (zelfstandig) te kunnen functioneren.

h. meiden- en vrouwenvoetbal

Met vv Drachten en sc Boornbergum'80 hebben we een SVO opgericht, een Samenwerkende Vrouwen Opleiding. De meiden en vrouwen van Drachtster Boys, vv Drachten en sc Boornbergum'80 nemen onder de naam VIVA'23 deel aan de competitie.

i. sportpark – velden

De commissie 'sportpark – velden' is verantwoordelijk voor het onderhoud en beheer van de velden. Ook onderhoudt zij het contact met de gemeente op uitvoerend niveau over het onderhoud van de velden. Op basis van een financiële analyse heeft Drachtster Boys ervoor gekozen het onderhoud van haar sportpark niet in eigen beheer te nemen maar door de gemeente te laten uitvoeren. De dagelijkse onderhouds- en schoonmaakwerkzaamheden gebeuren wel door de vereniging. Hiervoor is een groep vrijwilligers beschikbaar.

j. sportpark – gebouwen

De commissie 'sportpark – gebouwen' is verantwoordelijk voor het onderhoud en beheer van kantine en kleedkamers. De gebouwen zijn eigendom van Drachtster Boys.

k. materialen

Voor de inkoop van kleding en sportmaterialen wordt zoveel mogelijk samengewerkt met één zakenpartner.

l. kantine

Deze commissie is verantwoordelijk voor de inkoop en de bezetting van de kantine en de keuken. Daarnaast is zij verantwoordelijk voor het naleven van de bepalingen van de Drank- en Horecawet.

m. communicatie en pr

Communicatie en promotionele activiteiten ondersteunen het belang van zowel de vereniging als haar leden. De commissie communicatie en pr is verantwoordelijk voor alle communicatie en pr uitingen.

Communicatie met de media en externe organisaties geschiedt uitsluitend door de voorzitter of een ander door het bestuur daarvoor aangewezen persoon.

Drachtster Boys kent diverse communicatiemiddelen. Deze omvatten een officiële website (www.drachtsterboys.nl), de app van Drachtster Boys, diverse social media, de digitale nieuwsbrief en de online interne informatiegids waarin de belangrijkste regelingen en de namen en adressen van kaderleden zijn opgenomen.

Het bestuurslid communicatie en pr beoordeelt of, waar en wanneer communicatie-uitingen geplaatst worden.

n. scheidsrechterzaken

Ten aanzien van scheidsrechters heeft Drachtster Boys als doelstelling om iedere wedstrijd door kwalitatief goede scheidsrechters te laten leiden. Elke scheidsrechter die fluit (of wil fluiten) voor Drachtster Boys heeft daarom de mogelijkheid om opleidingen te volgen.

Naast een opgeleide scheidsrechter is ons doel ervoor te zorgen dat een verenigingsscheidsrechter er bij Drachtster Boys nooit alleen voor staat en gecoacht wordt op goede- en verbeterpunten. Dit wordt bij startende scheidsrechters gerealiseerd door middel van begeleiding voor, tijdens en na de wedstrijd met de daarbij behorende bespreking van goede punten en verbeterpunten.

De planning van scheidsrechters wordt centraal geregeld.

o. maatschappelijke activiteiten

Als Drachtster Boys willen we midden in de samenleving staan en waar mogelijk een maatschappelijke bijdrage leveren. Daarvoor stellen we bijvoorbeeld ons complex (waar mogelijk) beschikbaar voor maatschappelijke- en sportactiviteiten. Denk aan schoolvoetbal, stembureau, Open Air Fitness. Ook nemen we deel aan maatschappelijke activiteiten om voetbal bereikbaar voor iedereen te maken.

Jaarlijks wordt een overzicht van de maatschappelijke activiteiten gepresenteerd in het jaarverslag aan de ALV.

p. vrijwilligerszaken

Vrijwilligers zijn onmisbaar binnen een vereniging. Het beleid is erop gericht om de vrijwilligerstaken zo eerlijk mogelijk te verdelen binnen de vereniging. Daarvoor is een schema beschikbaar. Zo leveren de ouders/verzorgers van de jongste jeugdteams een bijdrage aan de kantinebezetting op zaterdag. Leden van de seniorenteams zorgen voor de kantinebezetting op door-de-weekse avonden. De oudste jeugdteams en de seniorenteams leveren scheidsrechters wanneer we onvoldoende KNVB- en verenigingsscheidsrechters hebben. Daarnaast zijn er afspraken met teams over het schoonmaken van de kleedkamers op vrijdagavond.

Eén van de doelen van het vrijwilligersbeleid is, om nieuwe leden te interesseren voor vrijwilligerswerk. Dat doen we bijvoorbeeld door een aantal keren per jaar de ouders/verzorgers van nieuwe leden uit te nodigen tijdens een thuiswedstrijd van ons 1^e elftal. We nemen ze dan mee in het reilen en zeilen van een voetbalvereniging en zorgen voor een gezellige middag.

5. Prestatief versus recreatief voetbal

a. doelen

Bij de jeugd zijn er in elke leeftijdscategorie één of meerdere prestatieteams. Voor de senioren geldt dat het 1^e en 2^e elftal een prestatief karakter hebben. Het aantal en verhouding prestatieve en recreatieve elftallen is afhankelijk van het aantal leden per leeftijdscategorie. Het prestatieve doel voor de jeugd is dat de JO8, JO9, JO10 en JO11 teams op een zo hoog mogelijk niveau spelen. Dat kan de 1^e klasse of de hoofdklasse zijn. Het doel voor de rest van de jeugdteams is om op divisieniveau te spelen. Het doel voor het 1^e elftal is om een stabiele 1^e klasser te zijn met zoveel mogelijk eigen opgeleide spelers.

b. spelers van buiten de vereniging benaderen

De prestatieve teams horen een afspiegeling te zijn van de vereniging. Dat wil zeggen dat deze teams zoveel mogelijk uit eigen opgeleide spelers bestaan. Hierdoor wordt de eigen identiteit van de vereniging gewaarborgd. Om het gewenste niveau te behalen en te behouden, mogen er spelers van buitenaf aangetrokken worden. Dit geldt echter alleen voor spelers met meerwaarde voor het elftal.

c. faciliteiten voor teams

Bij de recreatieve teams staat naast het voetbalplezier een goede sfeer hoog in het vaandel. Voor alle teams geldt dat ze minimaal twee keer per week moeten kunnen trainen.

De recreatieve teams worden naar kwaliteit en vermogen ingedeeld in een wedstrijdklasse waarbij het uitgangspunt is, dat de beste teams het hoogst spelen. Waar mogelijk kunnen vriendenteams worden gecreëerd, maar spelers mogen daardoor niet buitengesloten worden.

De prestatieteams worden getraind door gediplomeerde trainers. De recreatieve teams worden getraind en begeleid door vrijwilligers. De vereniging zal haar uiterste best doen om voor elk recreatief team minimaal één trainer en/of één begeleider te vinden.

d. functioneringsgesprekken

Om de doelstellingen van de vereniging te realiseren worden jaarlijks functioneringsgesprekken met spelers en begeleiders van prestatieve teams gehouden. De HJO en het bestuurslid voetbalzaken worden daarbij betrokken.

e. verbinding tussen prestatieve en recreatieve teams binnen de vereniging

Zoals al eerder is aangegeven, wil Drachtster Boys prestatief en recreatief voetbal met elkaar verbinden. Om dit te realiseren worden regelmatig activiteiten georganiseerd om deze verbinding te realiseren. Een voorbeeld daarvan is het jaarlijkse kerstzaalvoetbaltoernooi en de familiedag.

Daarnaast worden diverse activiteiten voor de jeugd rond de wedstrijden van het 1^e elftal georganiseerd. Denk aan de pupil en het team van de week.

Elk team heeft recht op voldoende faciliteiten. Minimaal twee keer per jaar wordt dit door de coördinatoren met de leiders en de trainers geëvalueerd.

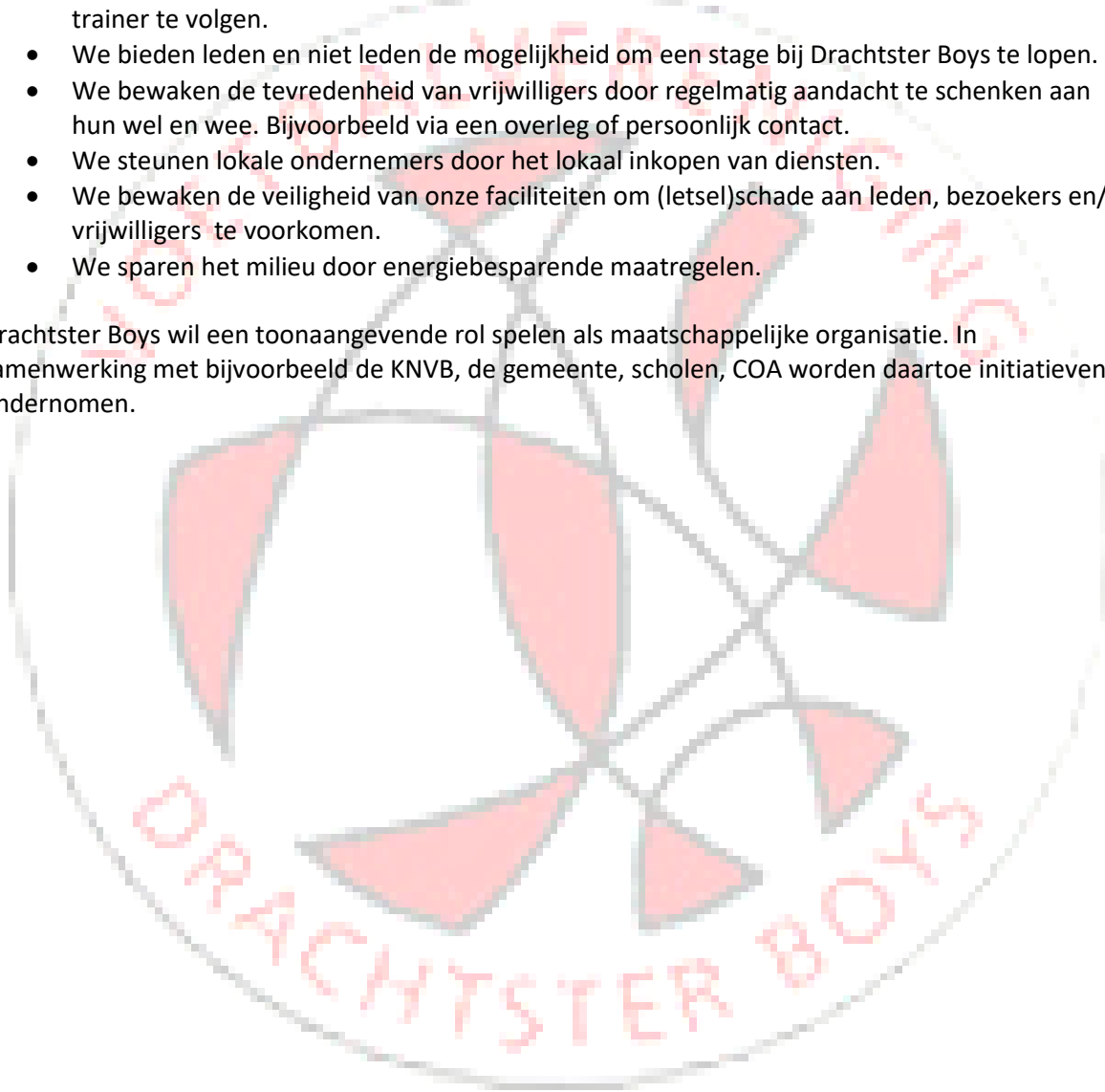
6. MVO

Op diverse terreinen draagt Drachtster Boys haar steentje bij aan Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen. Wij streven naar een goed bedrijfsrendement (profit), willen een bijdrage leveren aan maatschappelijke doelen en bescherming van het milieu (planet), we willen een goed werkgever zijn en een bijdrage leveren aan de stabiliteit van de samenleving waarin we werken (people).

Voorbeelden waaruit dit blijkt zijn:

- We steunen goede doelen op actiematige basis. Denk aan inzamelingsacties van kleding of speelgoed voor de minder bedeelden.
- We bieden leden en vrijwilligers de mogelijkheid om een opleiding tot scheidsrechter en/of trainer te volgen.
- We bieden leden en niet leden de mogelijkheid om een stage bij Drachtster Boys te lopen.
- We bewaken de tevredenheid van vrijwilligers door regelmatig aandacht te schenken aan hun wel en wee. Bijvoorbeeld via een overleg of persoonlijk contact.
- We steunen lokale ondernemers door het lokaal inkopen van diensten.
- We bewaken de veiligheid van onze faciliteiten om (letsel)schade aan leden, bezoekers en/of vrijwilligers te voorkomen.
- We sparen het milieu door energiebesparende maatregelen.

Drachtster Boys wil een toonaangevende rol spelen als maatschappelijke organisatie. In samenwerking met bijvoorbeeld de KNVB, de gemeente, scholen, COA worden daartoe initiatieven ondernomen.



7. Leden- en vrijwilligersbeleid

Iedereen is in principe welkom bij Drachtster Boys, maar de vereniging behoudt zich het recht voor een potentieel lid te weigeren wanneer daar zwaarwegende redenen voor zijn. Lid worden betekent dat het potentiële lid akkoord gaat met de statuten en het algemeen reglement van de vereniging. Deze documenten staan op de website. Daarnaast verwachten we een actieve rol van onze leden en de ouders/verzorgers van onze jeugdleden. Dat uit zich in een aantal verplichtingen. Deze zijn al benoemd in hoofdstuk 4 bij het onderdeel vrijwilligerszaken.

Afhankelijk van het aantal nieuwe leden worden jaarlijks een aantal bijeenkomsten georganiseerd. Nieuwe leden (of ouders/verzorgers van nieuwe leden) worden daarvoor uitgenodigd. In een korte presentatie worden de belangrijkste zaken rond Drachtster Boys benoemd en besproken.

De vrijwilligers zijn het hart en de motor van onze vereniging. Zij maken het mogelijk dat wij als vereniging bestaan en functioneren. Het is daarom van groot belang dat op een structurele en georganiseerde manier aandacht aan de vrijwilligers wordt geschonken. Dat doen we onder andere op de volgende manier:

- Doelstelling is om een vrijwilligerscoördinator te hebben die het vrijwilligersbeleid uitdraagt en invulling geeft.
- Begeleiding en ondersteuning van trainers door de HJO.
- Begeleiding en ondersteuning van coördinatoren door het bestuurslid met de portefeuille 'organisatorische en technische zaken'.
- Duidelijke taakomschrijvingen.
- Een jaarlijkse vrijwilligersavond.
- Inwerken en begeleiden van nieuwe vrijwilligers.
- Vrijwilligers weten wie hun aanspreekpunt is voor problemen en vragen.
- Problemen en vragen worden snel opgevolgd (binnen twee dagen reactie, hetzij met een oplossing, hetzij met een beschrijving van het te volgen proces).

Op ad hoc basis is het belangrijk dat bestuursleden en de vrijwilligerscoördinator zichtbaar en benaderbaar zijn voor de vrijwilligers. Dat betekent dat bestuursleden en de vrijwilligerscoördinator regelmatig op het sportpark aanwezig zijn, open staan voor vragen en feedback en dat ook uitdragen.



8. Supportersvereniging

Drachtster Boys heeft een supportersvereniging. Leden en niet-leden van de vereniging kunnen hiervan lid worden. De supportersvereniging heeft een eigen bestuur. Het doel van de supportersvereniging is om activiteiten te ontwikkelen en te ondersteunen die de onderlinge band versterken van de mini pupillen tot en met de senioren, inclusief de zaalvoetbalafdeling.



Bijlage 2: Confrontatiematrix, issues en actiepunten

Sterktes en zwaktes zijn aspecten waarin we ons (denken te) onderscheiden van vergelijkbare voetbalverenigingen. Het is dus een zogenaamde USP, Unique Selling Point. Kansen en bedreigingen zijn aspecten die het verwezenlijken van die USP's kunnen versterken of beperken.

Wanneer we de belangrijkste sterktes, zwaktes, kansen en bedreigingen uit hoofdstuk 3 (tabel 1) op een rij zetten en deze met elkaar 'confronteren', ontstaat de volgende tabel:

Tabel 3: confrontatiematrix vv Drachtster Boys

		Kansen			Bedreigingen		Totaal:
		voetbal 2e sport bij de jeugd	bouw huizen	samenwerken met stakeholders	individualisering, consumptiedenken	wet- en regelgeving	
Sterktes	basisorganisatie op orde	+	+	+	+	+	5
	faciliteiten op orde	++	++	++	+	+	8
	maatschappelijke betrokkenheid	+	0	++	0	0	3
Zwaktes	aantal vrijwilligers	-	-	-	--	-	-6
	sponsoring	0	0	-	0	0	-1
	aanspreekcultuur	0	0	0	--	-	-3
	Totaal:	3	2	3	-1	0	

Legenda	
0	Geen verband
-	(Mogelijk) negatief verband
+	(Mogelijk) positief verband
--	Duidelijk negatief verband
++	Duidelijk positief verband

Toelichting op de prioritering van de sterktes, zwaktes, kansen en bedreigingen:

- Basisorganisatie op orde: daarmee bedoelen we dat we wekelijks EHBO hebben, wekelijks een bestuurslid van dienst hebben, voldoen aan wettelijke regelingen, periodiek communiceren via bijv. de nieuwsbrief, etc.
- Faciliteiten op orde: daarmee bedoelen we dat we met ons complex onderscheidend zijn.
- Met maatschappelijke betrokkenheid bedoelen we dat we breed geïntereerd zijn en inspelen op maatschappelijke ontwikkelingen. Denk aan de regenboogvlag, contacten met AZC, schoolvoetbal, openstaan voor samenwerking met andere verenigingen en organisaties (VIVA'23, de 5 zuilen), etc.

- Met aantal vrijwilligers bedoelen we dat we het vrijwilligerswerk onvoldoende verspreid hebben en daardoor kwetsbaar zijn, geen vrijwilligerscoördinator hebben, bestuursleden te operationeel (moeten) zijn en daardoor te weinig tijd hebben voor visievorming, etc.
- Met sponsoring bedoelen we dat we te weinig contacten onderhouden met (grote) sponsoren en te weinig proactief zijn.
- Met aanspreekcultuur bedoelen we dat we elkaar te weinig aanspreken. Dat is misschien lastig bij vrijwilligers, maar met een positieve insteek kunnen we meer bereiken. Gevolg is dat we afspraken beter nakomen. Denk aan beleidsmatige afspraken die in het beleidsplan staan, maar ook operationele zoals het opruimen van doelen na een training.
- Uit onderzoek van NOC*NSF (2022) blijkt dat voetbal onder de jeugd van 5-18 de op-één-na populairste sport is, na zwemmen (5-12) en fitness (13-18).
- Met bouw huizen bedoelen we de plannen om tussen Boornbergum en Drachten 500 huizen te bouwen.
- Met samenwerken met stakeholders bedoelen we samenwerking met alle belanghebbenden rond de vereniging: andere verenigingen, gemeente, scholen, AZC, etc.
- Met individualisering bedoelen we dat de bereidheid om vrijwilligerwerk te doen lijkt af te nemen, maar ook dat individuele sporten (zoals fitness) nog steeds groeien.
- Met wet- en regelgeving bedoelen we vooral de wet- en regelgeving rond horeca.

Toelichting op de scores:

De plusjes en de minnetjes geven aan welke invloed we zien. Bijvoorbeeld:

- We denken dat het op orde hebben van de basis invloed heeft op het lid worden van onze vereniging (voetbal 2^e sport bij de jeugd), maar dat dit niet een grote invloed heeft (= positieve invloed).
- Individualisering betekent dat ouders/verzorgers/leden minder voor de vereniging willen doen en we daarmee meer moeite zullen krijgen om de basis op orde te houden. Dat zou een negatief verband kunnen zijn. Maar we zien ook dat met een duidelijke structuur en duidelijke afspraken mensen best bereid zijn om een paar keer per jaar vrijwilligerswerk te doen, denk aan de kantinediensten. Daarom kiezen we toch voor een plusje.
- Wet- en regelgeving zorgt voor meer werk en kosten waardoor het lastiger wordt om de basis op orde te houden (=negatief verband). Maar we kiezen toch voor een plusje omdat we de basis goed op orde hebben. Daardoor is het eenvoudiger om aan gewijzigde wet- en regelgeving te voldoen en kunnen we laten zien dat een bedreiging juist vertrouwen naar de leden en de buitenwereld kan opleveren.
- We denken dat het hebben van een mooi complex, goede kunstgrasvelden etc. een positieve invloed zal hebben en dat daardoor nieuwe bewoners van de nieuwbouw tussen Boornbergum en Drachten zal aantrekken om lid bij ons te worden.
- We denken dat we met een mooi complex met goede faciliteiten de bedreiging van individualisering deels teniet kunnen doen.
- We hebben te weinig vrijwilligers op een aantal activiteiten. Gecombineerd met de bedreiging dat de maatschappij steeds individueler wordt, vinden we dat een duidelijk negatief verband.

- We spreken elkaar onvoldoende aan. Ook op de verplichting die in het Algemeen Reglement staat dat elk lid iets voor de vereniging moet doen. Die zwakte wordt versterkt door de individualisering.

Wanneer je de hoogste scores van de confrontatiematrix in woorden zou weergeven, kun je de volgende issues benoemen:

Issue 1 (vrijwilligers):

Het feit dat we kwetsbaar zijn ten aanzien van vrijwilligerswerk, er sprake is van steeds meer individualisering en we leden onvoldoende aanspreken op hun verantwoordelijkheden, betekent dat we bij ongewijzigd beleid steeds meer moeite zullen hebben om de basis op orde te houden en we er niet in zullen slagen om voldoende nieuwe leden en sponsoren aan ons te binden, daardoor niet onze sterktes kunnen benutten waardoor we mogelijk in de financiële problemen komen.

Issue 2 (nieuwe leden):

Het feit dat we veel contacten hebben met stakeholders, prima faciliteiten hebben en de basisorganisatie op orde hebben, zorgt ervoor dat we door samenwerking met stakeholders kunnen zorgen voor een toename in nieuwe leden.

Issue 3 (sponsoring):

Het feit dat we reactief zijn in onze sponsoractiviteiten betekent bij ongewijzigd beleid dat we onze contacten met stakeholders en onze faciliteiten onvoldoende benutten waardoor we financiële middelen missen. Daardoor kunnen we onze sterktes onvoldoende verder ontwikkelen.

De in te zetten acties moeten gericht zijn op deze issues. Voorbeelden zijn:

- Aanstellen van een vrijwilligerscoördinator.
- Meer focus op aanspreekgedrag.
- Intensiveren marketing en onderhouden met stakeholders met ledenwerving als doel.
- Overleg tussen bestuur en OSDB over het werven van sponsoren en onderhouden van de contacten met sponsoren. Daarin afspraken maken over wie welke rol vervult en waar aanspreekbaar op is.

Dit zijn geen verrassende acties, maar onderbouwd vanuit een gestructureerde opzet. De acties zullen verder worden uitgewerkt door het bestuur, in overleg met een vertegenwoordiging vanuit de vereniging.